

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 57/1
от 25.01.2024 года



План

эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории) муниципального общеобразовательного учреждения Бельская средняя общеобразовательная школа, в случае получения информации об угрозе совершения или совершении террористического акта

№ пп	Событие	Должностное лицо	Последовательность действий
1	Получение информации об угрозе террористического акта, требующей экстренной эвакуации	Лицо, получившее информацию об угрозе террористического акта (сторож, вахтер, дежурный администратор или любой другой работник школы)	<p>При получении сообщения из официальных источников (территориальных органов Управления ФСБ, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, Управления МВД и др.) об угрозе проведения террористического акта:</p> <ul style="list-style-type: none">- обратной связью проверяет достоверность полученного сообщения, спросив номер телефона, должность и Ф.И.О. звонившего;- производит запись в журнале полученных и данных распоряжений (сигналов) дату и время получения сообщения, от кого принято; <p>по окончании разговора незамедлительно информирует:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Директора школы (лицо, его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.);2. В случае отсутствия директора школы на объекте - заместителя директора на время отсутствия. <p>При получении сообщения от анонимного источника по телефону:</p> <ul style="list-style-type: none">- внимательно выслушивает говорящего;- запоминает в деталях содержание разговора. <p>по окончании разговора незамедлительно информирует:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Директора школы (лицо, его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.);2. В случае отсутствия директора школы на объекте - заместителя директора на время отсутствия.
	Директор школы (лицо его		<p>После получения информации немедленно:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Лично или через другого работника включает «тревожную кнопку» (стационарную КТС или носимый брелок или прямой телефон).

<p>замещающее),</p> <p>заместитель директора в школе на время отсутствия директора</p>	<p>2. Лично или через сторожа, либо вахтера, либо дежурного администратора, либо другого работника школы организует оповещение экстренных служб с помощью любых доступных средств связи: <u>112 (единий номер экстренных служб);</u> Лицо, передающее информацию сообщает: <ul style="list-style-type: none"> -把自己的姓氏、名字、父母亲名和职务； -物体的名称及其地址； -收到信息的时间以及恐怖袭击事件发生的时间； -恐怖袭击事件的性质； -在物体上的人数； -其他根据要求需要提供的信息。 记录人，记录提供信息的人： <ul style="list-style-type: none"> -记录提供信息人的姓氏、名字、父母亲名和职务； -记录提供信息的时间。 <p>3. 组织所有参与教育过程的参与者和游客进行紧急疏散，根据疏散方案进行，并在必要时，确定疏散路线。具体操作如下：</p> <p>3.1 通过自动火灾报警系统的广播系统发布疏散警报（个人或通过其他员工）；</p> <p>3.2 在无法使用火灾报警系统的语音广播系统时，指派学校员工逐间房间通知参与者或游客，要求他们立即离开建筑物，并按照疏散方案行动，同时使用扩音器进行广播通知；</p> <p>3.3 在紧急疏散过程中，负责指挥学校员工，确保安全出口畅通，控制疏散人流，必要时调整疏散路线，重新分配任务给员工；</p> <p>3.4 加强对校园内和出入口的控制，确保秩序井然。</p> </p>
Работники школы	Получив оповещение об экстренной эвакуации приступают к выполнению своих обязанностей в соответствии с ранее утвержденным алгоритмом действий:

Заместитель директора	<ul style="list-style-type: none"> - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - оказывает помощь в эвакуации участников образовательного процесса; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - по указанию директора школы выполняет другие задачи.
Заведующий хозяйством	<ul style="list-style-type: none"> - включает (контролирует включение) «тревожную кнопку» (стационарную КТС или носимый брелок или прямой телефон); - включает (контролирует включение) системы оповещения автоматической пожарной сигнализации об экстренной эвакуации; - производит (контролирует) оповещение экстренных служб; - руководит действиями сторожа (вахтера), рабочих в ходе экстренной эвакуации; - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, об экстренной эвакуации из здания; - обеспечивает, при необходимости, закрытие подачи воды, электроснабжения и др.; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - встречает прибывшие на объект силы экстренных служб, взаимодействует с ними при выполнении задач; - контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход; - по указанию директора школы выполняет другие задачи.
Педагогический коллектив	<p>При нахождении обучающихся в помещениях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - быстро и спокойно объясняют обучающимся порядок экстренной эвакуации из здания; - в холодное время проводят мероприятия по одеванию в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, обеспечивает вынос теплой одежды и одевание на месте сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора; - проверяют наличие учётных документов (список класса), выносимых с собой при эвакуации; - выстраивают обучающихся в колонну по 1 (по 2); - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны); - выводят обучающихся по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации; - помещение проверяется на предмет наличия оставшихся; - проверяется наличие эвакуируемых обучающихся (согласно списочного состава); - производится доклад директору школы (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей; - по указанию директора школы или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.);

	<ul style="list-style-type: none"> - организуют (по указанию директора школы или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) обучающихся о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей.
	<p>Во время нахождения обучающихся на прогулке на территории:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выстраивают обучающихся в колонну по 1 (по 2); - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны); - выводят обучающихся на место сбора при эвакуации; - проверяют наличие учетных документов (списка классов), выносимых с собой при эвакуации; - проверяется наличие эвакуируемых обучающихся; - производится доклад директору школы (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей; - по указанию директора школы или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.); - организуют (по указанию директора школы или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей.
Учитель-логопед, педагог-психолог, учитель дефектолог	<ul style="list-style-type: none"> - участвуют в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - оказывают помощь в эвакуации обучающихся; - участвуют в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - по указанию директора школы выполняют другие задачи.
Медицинский работник	<ul style="list-style-type: none"> - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - проверяет и выносит аптечку первой помощи на место сбора по эвакуации; - проверяет и выносит с собой списки классов (со всеми данными об обучающихся) на место сбора по эвакуации; - при необходимости оказывает медицинскую помощь нуждающимся; - по указанию директора школы выполняет другие задачи.
Работники пищеблока	<ul style="list-style-type: none"> - немедленно обесточивают электроприборы; - производят забор питьевой воды и берут с собой на место сбора по эвакуации.

	Директор школы (лицо его замещающее), заместитель директора на время отсутствия директора	- организует после проведенной эвакуации проверку наличия обучающихся, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории); - принимает доклады о наличии обучающихся, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории); - информирует об обстановке старших команд оперативных служб, прибывших на объект и начальника Отдела образования; - уточняет у старших команд оперативных служб дальнейшие действия (возвращение в здание, выдвижение на место размещения в других зданиях, размещение в автобусах, выдача детей родителям или их законным представителям и др.); - исходя из полученных указаний старших команд оперативных служб организует их выполнение, при необходимости, организует размещение эвакуированных (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.).
2	В случае совершения террористического акта	Лицо, обнаружившее террористический акт (сторож, вахтер, дежурный администратор или любой другой работник школы)
		<p>Немедленно:</p> <ol style="list-style-type: none"> Подает сигнал голосом на экстренную эвакуацию; При возможности и исправности включает систему оповещения автоматической пожарной сигнализации, электрозвонок(три звонка), «тревожную кнопку». <p>Информирует об обнаруженном и предположительном месте происшествия:</p> <ol style="list-style-type: none"> Директора школы (лицо, его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.); В случае отсутствия директора школы на объекте - заместителя директора в учреждении на время отсутствия директора школы.
	Директор школы (лицо его замещающее), заместитель директора на время отсутствия директора	<p>После получения информации немедленно:</p> <ol style="list-style-type: none"> В случае возможности и если не выполнено ранее лично или через другого работника включает «тревожную кнопку» (стационарную КТС или носимый брелок или прямой телефон). Лично или через сторожа либо вахтера либо дежурного администратора либо другого работника учреждения организует оповещение экстренных служб с помощью любых доступных средств связи: <p style="text-align: center;"><u>112 (единий номер экстренных служб);</u></p> <p>Лицо передающее информацию сообщает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свои фамилию, имя, отчество и должность; - наименование объекта и его адрес нахождения; - дату и время совершения террористического акта; - место и характер теракта, ущерб;

- количество находящихся на объекте людей;
- другие значимые сведения по запросу экстренных служб.

Лицо, передавшее информацию, фиксирует (записывает):

- фамилию, имя, отчество, занимаемую должность лица, принявшего информацию;
- дату и время передачи информации.

3. Уточняет место происшествия и масштабы ущерба (разрушений), маршруты возможной эвакуации.

4. Организует экстренную эвакуацию всех участников образовательного процесса, находящихся на объекте согласно схемы эвакуации с учётом места происшествия и имеемой возможностью использовать эвакуационные пути:

для чего:

4.1 если не произведено ранее проводит оповещение об экстренной эвакуации через систему оповещения автоматической пожарной сигнализации (включает оповещение лично или через другого работника);

4.2 при невозможности задействовать речевую систему оповещения автоматической пожарной сигнализации - назначает работников учреждения для оповещения с посещением ими каждого помещения, в которых находятся обучающиеся, работники или посетители с требованием о немедленном покидании здания согласно схемы эвакуации, а также оповещение с использованием громкоговорителя (мегафона);

4.3 руководит действиями работников учреждения при проведении эвакуации, распределяет заместителей для осуществления контроля за открытием запасных выходов, за движением потока эвакуируемых, управляя ими, обеспечивает возможность беспрепятственного подъезда к зданию, принимает решения, при необходимости, на изменение маршрутов движения, на перераспределение задач работникам.

5. Организует оказание первой помощи пострадавшим (при необходимости), их эвакуацию.

Работники учреждения	Получив оповещение об экстренной эвакуации приступают к выполнению своих обязанностей с учётом места происшествия, причиненных повреждений и имеемых путей эвакуации, поставленных задач руководителем:
Заместители директора	<ul style="list-style-type: none"> - действуют по указанию директора школы; - участвуют в оповещении людей, находящихся в помещениях, об экстренной эвакуации из здания; - участвуют в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;

	<ul style="list-style-type: none"> - по указанию директора школы выполняют другие задачи.
Заведующий хозяйством	<ul style="list-style-type: none"> - включает (контролирует включение) «тревожную кнопку» (стационарную КТС или носимый брелок или прямой телефон); - включает (контролирует включение) системы оповещения автоматической пожарной сигнализации об экстренной эвакуации; - производит (контролирует) оповещение экстренных служб; - руководит действиями сторожа (вахтера), рабочих в ходе экстренной эвакуации; - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, об экстренной эвакуации из здания; - обеспечивает, при необходимости, закрытие подачи воды, электроснабжения и др.; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - встречает прибывшие на объект силы экстренных служб, взаимодействует с ними при выполнении задач; - контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход; - по указанию директора школы выполняет другие задачи.
Педагогический коллектив	<p>При нахождении обучающихся в помещениях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - быстро и спокойно объясняют обучающимся порядок экстренной эвакуации из здания; - в холодное время проводят мероприятия по одеванию в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, обеспечивает вынос теплой одежды и одевание на месте сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора одеял; - проверяют наличие учетных документов (список класса), выносимых с собой при эвакуации; - выстраивают обучающихся в колонну №-1 (по 2); - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны); - выводят обучающихся по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации; - помещение проверяется на предмет наличия оставшихся; - проверяется наличие эвакуируемых обучающихся (согласно списочного состава); - производится доклад директору школы (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей; - по указанию директора школы или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.); - организуют (по указанию директора школы или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) обучающихся о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей.

Во время нахождения обучающихся на прогулке на территории:

- выстраивают обучающихся в колонну по 1 (по 2);
- педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны);
- выводят обучающихся на место сбора при эвакуации;
- проверяют наличие учетных документов (списка классов), выносимых с собой при эвакуации;
- проверяется наличие эвакуируемых обучающихся;
- производится доклад директору школы (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей;
- по указанию директора школы или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.);
- организуют (по указанию директора школы или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей.

Учитель-логопед, педагог-психолог, учитель дефектолог	<ul style="list-style-type: none">- участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания;- оказывает помощь в эвакуации обучающихся;- участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;- по указанию директора школы выполняет другие задачи.
Медицинский работник	<ul style="list-style-type: none">- участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания;- участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;- проверяет и выносит аптечку первой помощи на место сбора по эвакуации;- проверяет и выносит с собой списки классов (со всеми данными об обучающихся) на место сбора по эвакуации;- при необходимости оказывает медицинскую помощь нуждающимся;- по указанию директора школы выполняет другие задачи.
Работники пищеблока	<ul style="list-style-type: none">- немедленно обесточивают электроприборы;- производят забор питьевой воды и берут с собой на место сбора по эвакуации.
Директор школы (лицо замещающее),	<ul style="list-style-type: none">- организует после проведенной эвакуации проверку наличия обучающихся, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории);- принимает доклады о наличии обучающихся, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории);

заместитель
директора на время
отсутствия директора

- информирует об обстановке старших команд оперативных служб, прибывших на объект и начальника Управления образования;
- уточняет у старших команд оперативных служб дальнейшие действия (возвращение в здание, выдвижение на место размещения в других зданиях, размещение в автобусах, выдача детей родителям или их законным представителям и др.);
- исходя из полученных указаний старших команд оперативных служб организует их выполнение, при необходимости, организует размещение эвакуированных (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.).